

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

III.

Hallgatói Követelményrendszer

IX. fejezet

A JUTTATÁSI ÉS TÉRÍTÉSI SZABÁLYZAT

BENEDEK ELEK PEDAGÓGIAI KARRA VONATKOZÓ KIEGÉSZÍTÉSE

105. §-hoz

Eljáró testületek

(1) A hallgatói juttatási ügyek intézésére karonként Juttatási és Térítési Bizottságot kell létrehozni.

(2) A Juttatási és Térítési Bizottság tagjai:

Elnök: a Kar megbízott oktatója, akit a Kari Tanács egyszerű többséggel választ mandátumának idejére.

Elnökhelyettes: A Kari HÖK gazdasági alelnöke

Tagok: A kari HÖK által szakonként delegált egy-egy fő (megnevezés: JTB szaktitkár)

(3) A JTB üléseit zártkörűen tartja. Első fokon jár el a kar hallgatóit érintő, e szabályzathatálya alá tartozó juttatási ügyekben: dönt a hallgatókat megillető juttatási keretösszegek felhasználásáról. A térítési ügyekben a Kari Tanács döntéséhez javaslatokkal élhet.

(4) A JTB szükségszerűen (pályázatok beérkezése esetén) havi rendszerességgel megtartott zárt ülésein hozza meg határozatait. A JTB ülés akkor határozatképes, ha a tagok több mint 50%-a jelen van.

(5) A JTB ülés levezető elnöke a JTB elnök, az ő jelenlétének hiányában a JTB elnökhelyettes. Határozatképtelenség esetén a levezető elnök pót JTB ülést köteles kiírni, amely a résztvevők számától függetlenül határozatképes. A határozathozatal egyszerű többséggel történik.

(6) Indokolt esetben (oktatási szünetben; vagy ha rendkívüli gyorsasággal – 3 napon belül – kell a frissen beérkező pályázatot/pályázatokat elbírálni) a JTB elnöke, vagy elnökhelyettese jogosult internetes szavazást kiírni. Az internetes szavazás akkor érvényes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele szavazott. Internetes szavazás esetén a határozathozatal egyszerű többséggel történik.

(7) A JTB ülésen tanácskozási joggal részt vehet a Kari HÖK elnöke és alelnöke.

(8) A JTB ülésén jegyzőkönyv készül, amit a jegyzőkönyvvezető aláír, a levezető elnök és 1 tag hitelesít. A JTB személyi ügyekben mindig titkos szavazással dönt. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.

(9) A JTB köteles értesíteni minden pályázót a pályázat elbírálásának eredményéről.

(10) A hallgató írásban fellebezhet a Juttatási és Térítési Bizottságnál, a határozat kiküldésétől számított 8 kari munkanapon belül.

106. §-hoz
(A) Tanulmányi ösztöndíj

(1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható. Tanulmányi ösztöndíjban az egyetem államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatóinak legfeljebb 50%-a részesülhet oly módon, hogy az egy hallgatónak megállapított ösztöndíj havi összegének el kell érnie a hallgatói normatíva 5%-át.

(2) Az egyetemre első alkalommal beiratkozott hallgató a beiratkozást követő első képzési időszakban (szemeszterben) tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

(3) A Ftv. 129.§ (3) bek. a) pont szerinti támogatás [hallgatói normatíva] kari összegének 59%-a fordítható tanulmányi ösztöndíjra és kiemelt tanulmányi ösztöndíjra. A tanulmányi és kiemelt tanulmányi ösztöndíj arányát ezen keretösszegeken belül a JTB saját hatáskörében jogosult eldönteni.

a) Tanulmányi ösztöndíjban részesül azon hallgatóknak 50%-a, akik a megállapítást megelőző – a Tanulmányi Csoport által lezárt – félévben a b) pontban meghatározott átlag alapján, szakán, valamint évfolyamán belül a legmagasabb volt, és elérte legalább az adott évfolyamátlagot. Amennyiben az évfolyam 50%-ának alsó határa nem éri el az adott évfolyamátlagot, a teljes összeget azon hallgatók között osztják szét, akik erre jogosultak.

b) A tanulmányi ösztöndíj számításának módja: $(\text{Kreditindex} = \text{kredit} \times \text{éredemjegy}) / \text{az adott félévre a mintatantervben meghatározott kreditmennyiség}$.

c) A szakra vonatkozó legmagasabb évfolyam átlagokat, ill. az évfolyamoknak azt az 50%-át, akik tanulmányi ösztöndíjra jogosultak, a JTB a HÖK tagok (Elnök, Általános alelnök) segítségével állapítja meg, a NEPTUN rendszergazdától, illetve a tanulmányi csoporttól kapott adatok alapján.

d) Tanulmányi ösztöndíjban nem részesíthető, akinek az adott félévben 2, azaz kettő, vagy annál több megismételt vizsgája van. Az egy tárgyon belüli többszöri vizsga is megismételt vizsgának számít. Nem számít megismételt vizsgának a hallgató kérelmére tett javítóvizsga.

e) A tanulmányi ösztöndíjra eső normatíva felosztásának alapelvei: a teljes összeget el kell osztani a Kar államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatói létszámával, majd az egy főre eső összeget fel kell szorozni az adott szakra, és az adott évfolyamra beiratkozott államilag támogatott teljes idejű képzésben résztvevő hallgatók létszámával. Az előbbieken alapján megállapított összeget az alábbiak szerint kell felosztani:

ea) alapösztöndíj: a felosztható összeg 60%-a, valamint egységesen adható azon hallgatóknak, akik tanulmányi átlageredményük alapján az évfolyamon legjobban teljesítő 50%-ba esnek

eb) teljesítmény-ösztöndíj: a felosztható összeg 40%-a, valamint a felosztható összeget az ösztöndíjra jogosult hallgatók között tanulmányi átlageredményük alapján századonként növelve osztjuk fel.

4) A korábban más felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytatott hallgató tanulmányi ösztöndíját a JTB egyéni mérlegelés alapján állapítja meg.

(B) Kiemelt tanulmányi ösztöndíj

- (1) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj 4,5-es (az előbbi, tanulmányi ösztöndíjról szóló rész b) pontjában található átlagot tekintve) átlagtól adható. Pályázatot az az államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgató nyújthat be, aki két tanulmányi félévét sikeresen teljesítette és nem nyerte el a köztársasági ösztöndíjat, a Kar keretein belül és azon kívül karitatív és szakmai, közéleti tevékenységet végez, amelyről igazolást kell benyújtani, és középfokú államilag elismert nyelvvizsgával rendelkezik.
- (2) A pályázatokat a JTB-hoz kell benyújtani, amely áll a JTB által kibocsátott kitöltött pályázati űrlapból, és az előírt mellékelt dokumentumokból.
- (3) A pályázatok leadási határideje a tárgyszemeszter második hónapjának 10. napja.
- (4) Az elbírálás a rendelkezésre álló dokumentumok alapján történik (a határidő leteltét követően újabb igazolásokat a kérelemhez nem lehet csatolni).
- (5) A Karon kiemelt tanulmányi ösztöndíjat a tanulmányi ösztöndíjra jogosult hallgatók 2%-a, de maximum 10 fő kaphat. A kiemelt ösztöndíj összegének megállapítása a kari JTB hatáskörébe tartozik.
- (6) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj maximális összege 10.000 forint lehet.

108. §-hoz

(A) Kari szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj

- (1) A tantervi követelményeken túlmutató tevékenységet végző, az egyetemen államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók részére, akik kiemelkedő közéleti és tudományos tevékenységet folytatnak (pl. tanulmányi versenyeken való részvétel, tanulmányi versenyeken elért helyezések, sportversenyeken elért helyezések, művészeti versenyeken való részvétel, TDK munka, megjelent publikáció stb.) pályázat alapján, szemeszter végén, egyszeri juttatásként folyósítható támogatás.
- (2) A Ftv. 129.§ (3) bek. a) pont szerinti támogatás [hallgatói normatíva] kari összegének 1%-a fordítható kari szakmai, tudományos közéleti ösztöndíjra.
- (3) Kiemelkedő szakmai, tudományos és közéleti teljesítmény alapján megállapított ösztöndíjban részesülők körének meghatározását a kari JTB, a kari Tudományos-, Művészeti- és Sportbizottság (továbbiakban: TMSB) és a kari Tudományos Diákköri Tanács (továbbiakban: TDT) végzi.
- (4) Pályázni a JTB által kiírt határidőig a TMSB, a TDT és a JTB által közösen kidolgozott és kibocsátott, kitöltött pályázati űrlappal lehet, melyhez mellékelni kell, az előírt dokumentumokat.
- (5) A pályázatokat a JTB-hoz kell benyújtani, amelyeknek a kiértékelését a TMSB, a TDT és a JTB együtt végzi.
- (6) A határozat ellen fellebbezést a Kar általános dékán helyetteséhez nyújthat be a hallgató. A benyújtott fellebbezésekről a dékán helyettes dönt.
- (7) Amennyiben a felhasználható összeg nem kerül kiosztásra, abban az esetben a fennmaradó összeg átcsoportosítható kari tanulmányi utak támogatására.

(B) Kari kulturális és karitatív ösztöndíj

- (1) A Ftv. 129.§ (3) bek. a) pont szerinti támogatás [hallgatói normatíva] kari összegének 4%-a fordítható Kari kulturális és karitatív ösztöndíjra.
- (2) Államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók pályázhatnak, akik a kar életében kiemelkedő kulturális és karitatív tevékenységet végeznek, egyszeri vagy rendszeres juttatásban részesülhetnek.
- (3) Pályázat útján elnyerhető támogatás. Pályázni a JTB által kidolgozott és kibocsátott, kitöltött pályázati úrlappal lehet, melyhez mellékelni kell az előírt dokumentumokat. A pályázatokat a JTB-hoz címezve, kérelem formájában kell leadni.
- (4) A pályázatokat kizárólag az aktuális vagy az előző szemeszterben végzett kulturális és karitatív tevékenységek végzésének igazolásával és indoklásával lehet benyújtani. A tevékenységről igazolást a Hallgatói Önkormányzat, valamint a Kar oktatója adhat.
- (5) A JTB döntésével szemben fellebbezést lehet benyújtani a JTB-hoz, melynek megtételére 5 kari munkanap áll rendelkezésre.
- (6) Az ösztöndíj mértékéről a JTB dönt.
- (7) Az ösztöndíj alapösszege 3.000 forint, ami egyszeri vagy rendszeres juttatásként folyósítható, a hallgató által végzett tevékenységek súlyának figyelembe vételével.
- (8) A Kollégiumi Bizottsági tagok díjazásra jogosultságát a JTB állapítja meg.
- (9) A szaktitkárok a JTB ülésen való részvétel esetén illeti meg az ösztöndíj, melyet az ösztöndíjak elbírálásánál nyújtott segítségadásuk indokol.

109. §-hoz Rendszeres szociális ösztöndíj

- (1) Szociális alapú ösztöndíjra a felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének a) pontja szerinti támogatás [hallgatói normatíva] 35%-a, továbbá a c) pontja szerinti támogatás [lakhatási támogatás normatívája] 30%-a, és az e) pontja szerinti támogatás [tankönyv-, jegyzettámogatási, sport- és kulturális normatíva] 56%-a fordítandó (rendszeres szociális ösztöndíj, rendkívüli szociális ösztöndíj, alaptámogatás).
- (2) Rendszeres szociális ösztöndíjra, a szociális alapú ösztöndíj alaptámogatással csökkentett összegének 98%-a fordítható.
- (3) Rendszeres szociális ösztöndíj, az egyetem államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatói számára, szociális helyzetük alapján, egy tanulmányi félévre biztosított, havonta folyósított juttatás.
- (4) Az ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális ösztöndíjra jogosult az 51/2007. Korm. rendelet 21. §-ában foglaltakat figyelembe véve, és a) fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult vagy,

b) hátrányos helyzetű és kiskorúsága alatt felügyeletét ellátó szülője, illetve szülei- az iskolai felvételi körzet megállapításával összefüggésben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint vezetett nyilvántartás alapján készült statisztikai adatszolgáltatás, a gyermeket, a tanulót szolgáltatás megállapításához a szülői nyilatkozata szerint – legfeljebb az iskola 8. évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen, vagy akit tartós nevelésbe vettek (halmozottan hátrányos helyzetű),

c) családfenntartó, vagy

d) nagycsaládos, vagy

e) árva.

(5) Az ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszerese szociális ösztöndíjra jogosult az 51/2007. Korm. rendelet 21. §-ában foglaltakat figyelembe véve, és

a) hátrányos helyzetű, vagy

b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy

c) félárva, vagy

d) amennyiben a hallgató az 51/2007. Korm. rendelet 26-26/A. § szerinti – nem a részképzés idejére adományozott - ösztöndíjban részesül.

(6) Azok a pályázók akik (4) pont alá tartozó feltételnek nem felelnek meg, a rendszeres szociális ösztöndíj pontozólap (1. Melléklet) alapján kiszámított pontértékei által kerülnek szociális besorolásba. Legalább 10 pontot el nem érő kérelmek elutasításra kerülnek. 20 pontot elérő, vagy azt meghaladó hallgatókra az (5) bekezdésben megállapított mértékű ösztöndíjszámítás az irányadó.

(7) A keretösszeg felosztásáról (amely minimum 2, de legfeljebb 3 kategóriába sorolható) a JTB az adott félévben határoz.

(8) A pályázatokat a JTB-hoz címezve, kérelem formájában kell leadni. A pályázat leadási határideje a JTB által kiírt időpont, amely megjelenik a kari hirdetőkönyven, illetve a kari honlapon. A pályázatnak tartalmaznia kell a szociális ösztöndíj igénylő űrlapot, és a hozzá szükséges, alátámasztó dokumentumokat.

(9) A határozat ellen fellebbezést a JTB elnökéhez kell benyújtani 15 napon belül. A benyújtott fellebbezésekről a JTB elnöke dönt.

110. §-hoz **Rendkívüli szociális ösztöndíj**

(1) Rendkívüli szociális ösztöndíjra, a szociális alapú ösztöndíj, alaptámogatással csökkentett összegének 2%-a fordítható.

(2) A rendkívüli szociális ösztöndíj az egyetem államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatói számára, a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának kiegyenlítésére, kérelem alapján folyósított egyszeri szociális juttatás. A beérkezett hallgatói kérelmekről a JTB-nek legalább havonta egyszer döntést kell hoznia.

(3) A rendkívüli szociális ösztöndíj egyéni mértékű mérlegelés alapján kerül elbírálásra.

(4) A rendkívüli szociális ösztöndíj minimális összege 5.000 Ft.

(5) A pályázatokat a JTB-hez címezve, kérelem formájában kell leadni. A pályázatnak tartalmaznia kell a szociális támogatást igénylő űrlapot és a hozzá szükséges, alátámasztó dokumentumokat.

(6) Az a hallgató, aki rendszeres szociális ösztöndíjban részesül az adott félévben, nem nyújthat be pályázatot ugyanazon indokkal rendkívüli szociális ösztöndíjra.

112. §-hoz

Alaptámogatás

(1) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy a beiratkozás alkalmával – kérelmére – a hallgatói normatíva 50%-ának, a mesterképzésben részt vevő hallgató pedig a normatíva a 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben megfelel a Nyugat-magyarországi Egyetem SZMSZ III. rész 109. § (4)-(5) bekezdésében írt rendelkezéseknek.

(2) Az alaptámogatásra jogosult hallgató köteles a kérelmét, a beiratkozás napjától számított 15 napon belül benyújtani, a JTB által kidolgozott és kibocsátott űrlapon.

116. §-hoz

Kulturális és sporttevékenység támogatása

(1) A kulturális tevékenység körébe tartozik különösen az egyetem keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott kulturális tevékenység, rendezvényszervezés, karrier tanácsadás, életviteli és tanulmányi tanácsadás.

(2) A sporttevékenység körébe tartozik különösen az egyetem keretei között a hallgatók részére szervezett, illetve nyújtott, testmozgást, sportolást, versenyzést, az egészséges életmódra nevelést biztosító tevékenység, életmód-tanácsadás.

(3) A felsőoktatási törvény 129. §-a (3) bekezdésének e) pontja szerinti támogatás [sport- és kulturális normatíva] összegének 20%-a fordítható kulturális és sporttevékenység támogatására, mely támogatásról a Kari Tanács a HÖK egyetértésével dönt.

HÖK működésének támogatása

(1) A Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK) működésére 1%-ot kell elkülöníteni. Az EHÖK finanszírozására e jogcímen biztosított támogatás 0,75%-a, a Kari HÖK működési támogatására 0,25%-a fordítható. A Kari összeg felhasználásáról a HÖK elnöksége dönt.

Záró rendelkezések

Ezt a NYME SZMSZ III. rész IX. fejezet „Juttatási és térítési szabályzatának” Benedek Elek Pedagógiai Karra vonatkozó kiegészítését a Benedek Elek Pedagógiai Kar Kari Tanácsa a mai napon megtárgyalta és a 9/2008.03.10. számú határozatával elfogadva jóváhagyta.

Jelen szabályzat 2008. március 10-én lép életbe, és egyidejűleg a 2007. november 19-én jóváhagyott szabályzat érvényét veszíti.

Jelen szabályzatot a Kari Tanács a 11/2010.02.23. számú határozatával módosította. A módosított szabályzat a módosítás napjával lép hatályba.

Jelen szabályzatot a Kari Tanács a 62/2010.08.24. sz. határozatával módosította. A módosított szabályzat a módosítás napjával lép hatályba.

Jelen szabályzatot a Kari Tanács a 84/2010.10.19. számú határozatával módosította. A módosított szabályzat 2011. február 1-én lép hatályba.

Jelen szabályzatot a Kari Tanács a 89/2012.12.11. számú határozatával módosította. A módosított szabályzat 2013. január 1-én lép hatályba.

Jelen szabályzatot a Kari Tanács a 6/2015.04.14. számú határozatával módosította. A módosított szabályzat a módosítás napjával lép hatályba.

Sopron, 2015. április 17.

Bogdán Zóra Dalma
HÖK elnök

Dr. Varga Szabolcs
JTB elnök

Gáll Renáta
HÖK gazdasági alelnök

Hatos Viktória
HÖK általános alelnök

Dr. Katona György
dékán

Melléklet 1

A rendszeres szociális ösztöndíj pontértékei

A/1:

- a kérelmező árva: **20p**
- a kérelmező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult: **20p**

A/2:

I. Családi helyzet

- kérelmező félárva: **6p**
- kérelmező szülei elváltak, vagy az egyik szülő egyedül neveli: **6p**
- a kérelmező szülője nyugdíjas: **4p**
- a kérelmező szülője rokkantnyugdíjas: **4p**
- eltartott testvérenként: 18 év alatti → **5p** Felsőoktatásban résztvevő → **7p** a kérelmezőnek gyereke van/kérelmező várandós: **15p**

II. Egy főre jutó nettó havi kereset: (a szülők összes nettó havi jövedelme/szülők+eltartott gyerekek száma)

- 50 000 Ft/fő felett: **0p**
- 35 000-50 000 Ft/fő alatt: **3p**
- 20 000-35 000 Ft/fő alatt: **5p**
- 0-20 000 Ft/fő: alatt: **8p**

III. A hallgató állandó lakhelyének távolsága Soprontól:

- 50-100 km: **1p**
- 101-200 km: **2p**
- 201-300 km: **3p**
- 301-400 km és felette: **4p**

IV. Egészségügyi problémák miatt max adható (csak orvosi igazolások alapján):

- a kérelmező tartósan beteg, ill. állandó kezelésre szorul: **10p**
- hozzátartozó tartósan beteg ill. kezelésre szorul (csak szülő, illetve testvér esetén): **5p**